



**T.C**  
**BANDIRMA ONYEDİYÜL ÜNİVERSİTESİ**  
**BANDIRMA MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ**  
**DIŞ TİCARET PROGRAMI**  
**2020-2021 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI DERS İÇERİKLERİ**

**I. SINIF I. YARIYIL**

**MİKRO EKONOMİ 3 (3+0)**

İktisadın kapsamı ve metodu, Kıtılık, Tercih ve üretim olanakları eğrisi, Talep eğrisi, bireysel ve piyasa talebi, Talep eğrisinde kaymalar, Talep esnekliği, Arz eğrisi, bireysel ve piyasa arzı, Arz eğrisinde kaymalar, Arz esnekliği, Arz, talep ve esneklik uygulamaları, Üretim maliyetleri, Piyasa dengesi, Tam rekabet piyasası, Tekel Piyasası, Diğer eksik rekabet piyasaları.

**GENEL İŞLETME 3 (3+0)**

İşletmecilik ile ilgili temel kavramlar, işletmenin tanımı, girişimci ve profesyonel yönetici kavramlarının irdelenmesi, işletme yönetiminin gelişimi, İşletmenin özellikleri, amaçları ve fonksiyonları, örnek olay çalışması, İşletme çeşitleri, işletmelerin işletmeler arası anlaşmalar bakımından sınıflandırılması, İşletmenin kuruluş çalışmaları ve kuruluş yeri seçimi.

**TEMEL HUKUK 3 (3+0)**

Hukuk Sistemleri; Türk Hukuk Sistemi; Hukukun Dalları ve Kaynakları; Türk Yargı Sistemi; Yargı Sistemi ve Dava Türleri; Hukuki Olaylar, ilişkiler ve işlemler; Kişilik Kavramı; Kişilerin Sınıflandırılması: Gerçek ve tüzel kişiler; Kişilerin Ehliyetleri: Hak ehliyeti, Fiili ehliyet; Hısmılık, İkametgah; Miras Kavramı ve Kanuni Mirasçılar; Haklar ve Özel Hakların İncelenmesi; Hakların Edinilmesi ve İyi niyet Kuralları: Hakların yitirilmesi, hakların korunması ve ispat yükü; Mülkiyet Hakkı, Kapsamı ve Türleri; Borç Kavramı ve Sözleşme Türleri.

**GENEL MUHASEBE I 3 (3+0)**

Temel Muhasebe Bilgileri, Muhasebenin Temel Kavramları, Temel Mali Tablolar, Hesap Kavramı ve Muhasebe Defterleri, Muhasebede Kullanılan Belgeler, Muhasebe Kayıt Süreci, Tekdüzen Muhasebe Sistemi Bilgileri, Dönen Varlıklar, Duran Varlıklar, Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar ve Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar, Öz Kaynaklar Hesapları ve İşleyişi, Gelir Tablosu Hesapları ve İşleyişi.

**DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ I 2,5 (2+1)**

Ticari Belgeler, Taşıma Belgeleri, Dolaşım Belgeleri, Diğer Belgeler, E ve F Grubu Teslim Şekilleri, C Grubu Teslim Şekilleri, D Grubu Teslim Şekilleri, Peşin Ödeme, Mal Mukabili, Vesaik Mukabili, Kabul Kredileri, E ve F Grubu Teslim Şekilleri, Akreditif.

## **BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNİKLERİ 2,5 (2+1)**

Bilgisayarın Tarihi Gelişimi ve Temel Kavramlar, Bilgisayarın Yapısı ve İşleyişi, Sayı sistemleri(10'luk- 8'lik- 16'lık-2'lik), Bilgisayar Matematiği (İkilik sayı sistemi), Temel yazılım ve donanım bilgileri, Software / Hardware tanımı, Klavye, Monitör, Anakart, İşlemci, Ekran Kartı, ROM, RAM, CD-ROM, DVD, Modem, Ethernet Kartı, Yazıcılar, Bilgisayar İşletim Sistemi, Microsoft Windows: Masa Üstü ve Özellikleri, Bilgisayarım, Görev Çubuğu ve Özellikleri, Çöp Kutusu ve Özellikleri, Klasör Ekleme, Dosya Kopyalama, Tasıma ve Silme, Disket Formatlama, Diskete Kopyalama ve Silme, Pencere ve Özellikleri, Masa Üstüne, Start Menüüne ve Programlar Menüüne Dosya Ekleme ve Kaldırma, Ekran Koruyucu, Masa Üstü Desen ve Duvar Kâğıdı, Ara Bul (Find), Browser Kullanımı.

## **ATATÜRK İLKELERİ ve İNKILAP TARİHİ - I 2 (2+0)**

Osmanlı Devleti'nde Yenileşme Çabaları, Osmanlı Devleti'nde Yenileşme Çabaları, Türkiye'de Reform Arayışları (1839-1908), Avrupa ve Türkiye (1838-1918), Mondros'tan Lozan'a Türkiye, Türkiye Büyük Millet Meclisi ve Siyasi Yapılanma (1920-1923), Osmanlı'dan Cumhuriyet'e Ekonomik Gelişmeler, Yeni Türk Devleti'nin İlanı: Lozan'dan Cumhuriyet'e.

## **TÜRK DİLİ - I 2 (2+0)**

Dünya dillerinin tasnifi, yapı ve köklerine göre dillerin farklılığı, Ural-Altay grubu ve bu dil ailesinin temel belirleyicileri. Dil, kültür, düşünce ve ulusal bağlantıları, dil biliminin tanımları, çalışma alanları ve dalları. Seslerin sınıflandırılması, Türk dilinde ses kuralları ve unsurları.

## **YABANCI DİL – I 2 (2+0)**

Konuşma ve yazma için gerekli temel gramer kuralları, temel gramer kurallarının açıklaması ve nasıl olduğunun öğrencilere gösterilmesi. Alıştırma yapma, amaçlanan ve seçilen ders kitabına uygun olarak yabancı dilin geliştirilmesi.

## **I. SINIF II. YARIYIL**

### **MAKRO EKONOMİ 3 (3+0)**

Temel kavramlar, Milli gelir ve çıktının hesaplanması, Başlıca Makroekonomik Okullar, Tüketim ve yatırım, Ekonomik Büyüme ve Kalkınma, İstihdam, Enflasyon, Para Piyasası, Merkez bankası ve para politikası, Maliye Politikası.

### **TİCARİ MATEMATİK 2 (2+0)**

Yüzde hesapları, Satın Alma – Maliyetleme - Satış ve Kar Hesapları, Oranlı bölme ve şirket Hesapları, Karışım-bileşim-alaşım işlemleri, Basit Faiz İşlemleri, Basit İskonto İşlemleri, Bileşik Faiz İşlemleri, Bileşik İskonto İşlemleri.

### **TİCARET HUKUKU 3 (3+0)**

Ticari işin tanımı, Tacir kavramı, Ticari işletme, Ticari yüklenimler, Hukuki evraklar, Ticari marka kavramı, Tacir ve tacir sıfatını taşıyanlar ve kıymetli evraklar.

### **YÖNETİM ve ORGANİZASYON 3 (3+0)**

Yönetime giriş, fonksiyonları, kavramları, teknikleri, uygulamaları ve yöneticinin rolü. Temel yönetim fonksiyonları, planlama, karar verme, organizasyon, personel, motivasyon, liderlik ve kontrol gibi süreçler. Yönetim teorisi, çalışma gruplarının yönetimi ve organizasyonu ile ilgili olarak kişilerarası iletişim.

### **DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ II 2,5 (2+1)**

Dış Ticaret Mevzuatını Oluşturan Unsurlar, İhracat Mevzuatı, İthalat Mevzuatı, İhracatçılar Birliğine Üyelik İşlemleri, Özellik Arz Etmeyen İhracat, Özellik Arz Eden İhracat, İhracat Sürecinin Aşamaları, İthalatta Kayıt İşlemleri, İthalatta İşlem Sürecinin Aşamaları.

### **GENEL MUHASEBE II 3 (3+0)**

Hesap planıyla ilişkisinde envanterle ilgili olan temel kavramlar. Envanter işlemlerinin içeriği (muhasabe içi envanter, muhasabe dışı envanter), Değerleme ölçüleri (Türk Ticaret Kanunu ve Türk Vergi Usul Kanununa göre) Envanter işlemleri ile bağlantılı olan muhasabe kayıtları (muhasabedeki uyumsuzluğu giderici kayıtlar), Gelir tablosu hesaplarının çalışması, Bilanço ve gelir tablolarının hazırlanması, Envanter işlemlerini kapsayan örnek monografi uygulamaları. İlave bilgiler bilgisayar uygulamaları vasıtasıyla sağlanmaktadır.

### **ATATÜRK İLKELERİ ve İNKILAP TARİHİ II 2 (2+0)**

Yeniden Yapılanma Dönemi, Türkiye Cumhuriyeti'nin Temel Politikalarının Ortaya Çıkışı (1923-1938 Dönemi), Atatürk İlkeleri ve Atatürk Dönemindeki Dil, Tarih ve Kültür Alanındaki Çalışmalar, Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası ve Uygulama Esasları, 1938'den 2002'ye Ekonomik Gelişmeler, Türk Dış Politikası'nda 1938-2002 Dönemi, Atatürk'ten Sonra Türkiye, 1938'den Günümüze Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Değişme ve Gelişmeler.

### **TÜRK DİLİ II 2 (2+0)**

Türkiye'de yaygın olarak konuşulan Türkçe'nin fonetik kuralları, Bol örneklerle bugüne kadar olan lehçe farklılıklarını gösterme, bu alanda yapılan çalışma, araştırma ve yayınları öğrencilere açıklama ve sunma.

### **YABANCI DİL II 2 (2+0)**

Öğrencilerin temelleri ya da seviyeleri göz önüne alınarak, seçilen ders kitaplarının öğrenci ihtiyaçlarına göre verilmesi, Öğrencilerin temel yabancı dil bilgilerinin güncellenmesi, aynı zamanda daha ileri bir düzeye çıkarılması. Benzer bir yaklaşımla, öğrencilerin dil bilgisi, konuşma, yazma, kelime bilgisi ve dinleme yeteneklerini artırıcı çalışmalar yapılması.

## II. SINIF I. YARIYIL

### **ULUSLARARASI İKTİSAT 3 (3+0)**

Klasik dış ticaret teorileri, Mutlak üstünlükler teorisi, Karşılaştırmalı üstünlük teorisi, Arz ve talep yönünden dış ticaret teorileri, Uluslararası göreceli fiyatların oluşumu, Faktör donatımı teorisi, Heckscher - Ohlin modeli, Ticaret hadleri ve refah ilişkisi, Yoksullaştıran büyüme, Entegrasyonlar, Avrupa Birliği, Gümrük tarife ve kota uygulamaları ve etkileri, İhracatı teşvik politikası, Döviz piyasası, Ödemeler Dengesi, Uluslararası para sistemleri.

### **BANKACILIK ve KAMBIYO İŞLEMLERİ 3 (3+0)**

Dış Ticaret ve Ödemeler ile İlgili Uluslararası Kurum ve Kurallar, Dış Ödemeler Dengesi, Dış Ticaretin Finansmanı, Ticari Akreditifler, Türkiye’de Kambiyo Rejimi, Türkiye’de Dış Ticaret Rejimi, İhracat Rejimi, İthalat Rejimi, Dış Ticaret Politikası Araçları, Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkında 32 Sayılı Karar/Tebliğ/91-32/5, Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkında 32 Sayılı Karar/Tebliğ/32/7, Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkında 32 Sayılı Karar/Tebliğ/2002-32/27, Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkında 32 Sayılı Karar/Tebliğ/200-32/25.

### **MESLEKİ İNGİLİZCE 3 (3+0)**

Konuşma ve yazma için gerekli temel gramer kuralları, temel gramer kurallarının açıklaması ve nasıl olduğunun öğrencilere gösterilmesi. Alıştırma yapma, amaçlanan ve seçilen ders kitabına uygun olarak yabancı dilin geliştirilmesi.

### **TÜRKİYE EKONOMİSİ ve AB 3 (3+0)**

Türkiye Ekonomisine Kısa Bakış, Türkiye Ekonomisinin Sosyo –Ekonomik Göstergeleri, Türkiye Ekonomisinin Sektörel Analizi, Sanayi Sektörü, Tarım Sektörü, Türkiye’nin Dış Ticaretinin Genel Yapısı, Türkiye’nin Dış Ticaretinin Ülkelere Göre Dağılımı, AB’nin Tarihi Gelişimi, AB’nin Genişleme Süreci, AB’nin Kurumları, Türkiye AB İlişkileri, Türkiye ile AB Ülkeleri Arasındaki Dış Ticaret.

## SEÇMELİ DERSLER

### **MESLEKİ YAZIŞMA TEKNİKLERİ 3 (3+0)**

Dış Ticarete Kullanılan Terimler Ve Yazışma Yöntemlerini Uygulamak, Temel Ticari Kelimeler ve Cümleler, İş Mektuplarının Anlatım Ve Şekil Yönünden Bölümleri, İş Mektuplarının Yazılması, Yazı Düzenleme ve Telefon Görüşmeleri, İnternet Ortamında İngilizce Yazışma Teknikleri, Uluslararası Ticari Kısaltmalar, Teslim ve Ödeme Şekillerine İlişkin Kısaltmalar, Dış Ticaret Belgelerine İlişkin Kısaltmalar, Dış Ticarete Kullanılan Terimler ve Yazışma Yöntemleri, Bankacılık Terimleri Ve Yazışmaları, Akreditifli ödemeye ilişkin yazışmalar, Vesaik Mukabili ödemeye ilişkin yazışmalar, Diğer ödeme şekillerine ilişkin yazışmalar.

### **GÜMRÜK İŞLEMLERİ 3 (3+0)**

4458 Sayılı Gümrük Kanununun Ve Kanunun Uygulanmasına İlişkin Gümrük Yönetmeliği (Amaç, Kapsam ve Temel Tanımlar, Gümrük Mevzuatı Çerçevesinde Kişilerin Hak ve Yükümlülüklerine İlişkin Çeşitli Hükümler, Gümrük İşlemleri İle İlgili Vergi ve Ceza Kararları, Bilgi, Gümrük Tarifesi ve Tarife Pozisyonlarına Ayrılması, Eşyanın Menşei, Eşyanın Gümrük Kıymeti ve Kıymet Yöntemleri, Eşyanın Ağırlığı ve Kapları, Taşıtların Kontrolü ve Gümrük Bölgesine Getirilen Eşya Gümrükçe Onaylanmış Bir İşlem veya Kullanıma Tabi Tutulana Kadar Uygulanacak Hükümler, Eşyanın Gümrüğe Sunulması, Özet Beyan ve Gümrüğe Sunulan Eşyanın Boşaltılması, Gümrüğe Sunulan Eşyaya Gümrükçe Onaylanmış Bir İşlem veya Kullanım Belirlenmesi Zorunluluğu, Eşyanın Geçici Depolanması, Eşyanın Bir Gümrük Rejimine Tabi Tutulması, Basitleştirilmiş Usul, Serbest Dolaşıma Giriş Rejimi, Şartlı Muafiyet Düzenlemeleri ve Ekonomik Etkili Gümrük Rejimleri, Transit Rejimi, Antrepo Rejimi, Dahilde İşleme Rejimi, Gümrük Kontrolü Altında İşleme Rejimi, Geçici İthalat Rejimi, Hariçte İşleme Rejimi, Serbest Bölgeler, Yeniden İhracat, İmha ve Terk, Gümrük Vergilerinden Muafiyet ve İstisna, Geri Gelen Eşya, Sınır Ticareti, Posta Gümrük İşlemleri, Akaryakıt ve Kumanya ile İlgili Hükümler, Tasfiye Edilecek Eşyaya İlişkin İşlemler, Gümrük Yükümlülüğünün Doğması ve Yükümlülüğün Sona Ermesi, Gümrük Vergilerinin Tahakkuku, Tebliği ve Ödenmesi, Vergilerin Geri Verilmesi veya Kaldırılması, Liman ve Antrepo İşletmelerinin Yükümlülükleri, Gümrüklerde İş Takibi İle Gümrük Müşavir ve Yardımcıları, Cezalar, İtirazlar, Yolcu İşlemleri,) İthalat Rejimi Ve Yönetmeliği, İhracat Rejimi Ve Yönetmeliği.

### **KALİTE GÜVENCE ve STANDARTLARI 3 (3+0)**

Kalite kavramı, kalitenin tarihsel gelişimi, stratejik kalite kavramı, kalitenin boyutları, ürün ve hizmet kalitesini etkileyen etmenler, kalite yönetimi ve yönetimin gelişimi, Toplam Kalite Yönetiminin bir yönetim sistemi olarak karakteristik özellikleri, Toplam Kalite Yönetimine uygun bir ortamın hazırlanması (kalite stratejisi oluşturma, kalite organizasyonu, sürekli iyileştirme çalışmaları) Toplam Kalite Yönetiminin uygulanmasında yararlanılan araçlar, Türkiye’de Toplam Kalite Yönetimi uygulamaları, Toplam Kalite Yönetimi ve ISO 9000 Kalite Güvence Sistemi konularının incelenmesi ve öğrencilerle kalite kontrol çemberleri oluşturarak problem çözme teknikleri uygulama çalışmalarının yürütülmesi.

### **ULUSLARARASI PAZARLAMA 3 (3+0)**

Uluslararası Pazarlamaya Giriş ve Bazı Temel Kavramlar, Uluslararası Pazarlama Planlaması, Uluslararası Pazarlama Araştırması, Uluslararası Pazarlamada Pazar Bölümlendirmesi ve Hedef Pazar Seçimi, Uluslararası Pazarlamada Mamul Politikası, Uluslararası Pazarlamada Fiyatlama, Uluslararası Pazarlamada Dağıtım Kanalları, Uluslararası Pazarlamada Tutundurma Faaliyetleri, İthalat İşlemleri Yönetimi, İhracat İşlemleri Yönetimi, İhracat Türleri, Dış Ticarete Ödeme Şekilleri, İhracatta Başarıyı Bütünleyen Faktörler

### **DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ ve MUHASEBESİ 3 (3+0)**

Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi ile ilgili temel kavramları bilir ve muhasebede kullanılan belge ve defterleri tanıır. Tekdüzen muhasebe sistemi çerçevesinde Bilanço ve Gelir Tablosu düzenleme ilkelerini ve Tekdüzen hesap planında yer alan hesapların işleyişini bilir. Bilanço ve Gelir tablosu düzenleyebilir.

### **DIŞ TİCARETTE PAKET PROGRAMLAR 3 (3+0)**

İhracat SipariŐ Takibi, İhracat Y¼kleme Takibi ve İhracat Evrakları Hazırlama, İhracat Beyannamesinin Hazırlanması, İhracat Geçici Kabul Takibi, İhracat Dahilde İŞleme Takibi, İhracat Eximbank Kredi Takibi, İhracat D¼viz Alım Belgesi Takibi, İhracata İlişkin Raporlamanın Yapılması, İthalat SipariŐ Takibi, İthalat Beyannamesinin Hazırlanması ve Tescili, İthalat Faturalarının Kaydedilmesi, İthalat İŞlemlerinin Dahilde İŞleme İzin Belgelerine Saydırılması, İthalata İlişkin Raporlamanın Yapılması.

### **ULUSLARARASI EKONOMİK KURULUŐLAR 3 (3+0)**

Uluslararası Örg¼t Teorisi ve İktisadi BirleŐme Teorisi, Uluslararası Para Fonu ve Dünya Bankası, Avrupa Birliği, GATT ve Dünya Ticaret Örg¼t¼, Uluslararası Ticaret Odası, Ekonomik İŐbirliĐi ve Kalkınma Örg¼t¼ (OECD) ve Türkiye'nin Yeri, BirleŐmiŐ Milletler Gıda ve Tarım Örg¼t¼, Karadeniz Ekonomik İŐbirliĐi Örg¼t¼, Türkiye Ekonomisi – Tarım ve Sanayi Sekt¼rleri, Türkiye Ekonomisi – Dış Ticaret, Türkiye-Uluslararası Para Fonu ve Türkiye-Dünya Bankası İlişkileri, Türkiye-Dünya Ticaret Örg¼t¼ İlişkileri, Türkiye-Avrupa Birliği İlişkileri ve Geleceği, Uluslararası Örg¼tler, KüreselleŐme ve Türkiye

### **ELEKTRONİK TİCARET 3 (3+0)**

ÖĞrenciler bu ders sonucunda elektronik pazar yapısı öğrenir. Elektronik ticaret modellerini bilir. Elektronik ticaret ile ilgili olarak teknik altyapıyı, ödeme araçlarını, elektronik ticarete güvenlik işlemlerini, sanal mağaza stratejilerini ve hukuksal alt yapıyı öğrenir. Elektronik ticaretin Dünya'daki ve ¼lkemizdeki gelişimini ve durumunu bilir.

### **PAZARLAMA İLKELERİ 3 (3+0)**

Pazarlamacılar Ne Yaparlar? Pazarlama Çevresi, Tüketici ve End¼striyel Satın Alıcı DavranıŐları, Böl¼mlenme Hedefleme ve Konumlandırma, Pazar Araştırması, Ür¼n, Marka ve Ambalaj, Fiyatlama Stratejileri, Dağıtım, Tüketim K¼lt¼r¼, Pazarlama İletiŐimleri ve Tutundurma Araçları, Pazarlama Planı, Uygulama ve Kontrol, Uluslararası Pazarlama, S¼rd¼r¼lebilir Pazarlama.

### **FİNANSAL YÖNETİM 3 (3+0)**

Finansmanın önemi, oranlar vasıtasıyla bir işleyme hakkında bilgi edinme, işleyme sermayesinin özellikleri, kaynakları, finanslama stratejileri ve işleyme sermayesi yönetiminin önemi, yatırım kavramı, yatırım kararlarının verilmesinde kullanılan yöntemler, işleitmenin kaynaklarını tanıyarak öz kaynak, yabancı kaynak ayırımı ve kaynakların işleyme maliyeti.

### **DIŞ TİCARETTE STANDARTLAR 3 (3+0)**

Dış Ticarete Standardizasyona İlişkin Temel Kavramlar, Standardizasyonun Amaç ve İlkeleri, Standardizasyonun Sağladığı Yararlar, Standardizasyon Çeşitleri, Ulusal Standardizasyon KuruluŐları, TSE'nin Belgelendirme Faaliyetleri, Uluslararası Standardizasyon KuruluŐları, İhracatta Standardizasyon Uygulamaları, İhracatta Standardizasyonun amaç ve İlkeleri, ISO 9000 Standartları, CE Uygunluk Belgesi, İhracatta Standart Denetimine İlişkin Kullanılan Belgeler, İhracatta Standart Denetime İlişkin Mevzuat.

### **LOJİSTİK 3 (3+0)**

Lojistiğe Giriş, Lojistiğin Rekabetteki Önemi, Uluslararası Ticarete Genel Bakış, Uluslararası Ticarete Teslim Şekilleri, Lojistik Kavramı ve Gelişimi, Lojistikte Dış Kaynak Kullanımı, Lojistik Terminolojisi – Temel Lojistik Terimler, Temel Lojistik Maliyetler, Lojistikte Temel Unsurlar ve Lojistik Faaliyetler, Karayolu Taşımacılığı, Denizyolu Taşımacılığı, Demiryolu Taşımacılığı, Havayolu Taşımacılığı, Kombine Taşımacılık ve diğer taşıma türleri, Dış Ticarete Ambalajlama ve Gümrükleme, Dış Ticarete Depolama ve Antrepo İşlemleri, Dış Ticarete Sigortalama Faaliyetleri.

### **İŞ ve SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU 3 (3+0)**

Türk Sosyal Güvenlik Kurumları, Sosyal Güvenlik Hukuku, kurumsal yapı, içerik, finansman ve sigorta kaynakları, farklı bir sigorta sisteminden gelen hizmetlerle kombinasyonu. İş Kanunu kapsamı, istihdam ve koruyucu ölçüler, çalışma koşulları, İş Akdi terminolojisi, ödenek, Sendikalar Kanun Toplu Sözleşme.

### **FİNANSAL YATIRIM ARAÇLARI 3 (3+0)**

Hisse Senedi İşlemleri, Tahvil İşlemleri, Vadeli İşlem Piyasaları, Opsiyon Piyasası İşlemleri, Futures, Swap İşlemleri, Forward İşlemleri, Hisse Senedi Alımı, Tahvil Alımı, IMKB’de yatırım.

### **SERBEST BÖLGELER 3 (3+0)**

Serbest Bölgelerin Tanımı, Serbest Bölgelerin Çeşitleri, Serbest Bölgeler İşletmeciliği ve Teşkilatlanması, Serbest Bölgelerde Dış Ticaret Uygulamaları, Serbest Bölgelerde Dış Ticaret Uygulamaları, Serbest Bölgeler Mevzuatı, Serbest Bölgeler Mevzuatı, Türkiye’de Serbest Bölge uygulamaları, Türkiye’de Serbest Bölge uygulamaları, Dünyada Serbest Bölge uygulamaları, Serbest Bölgeler Vergi Uygulamaları, Serbest Bölgeler Sosyal Güvenlik Uygulamaları.

### **İLETİŞİM 3 (3+0)**

İletişim kavramı ve anlamı, İletişim Süreci, Sözlü İletişim, Yazılı İletişim, Sözsüz İletişim – Beden Dili, İletişimin yapıcı ve bozucu engelleri, İletişim engellerini aşma ve etkin iletişim, Örgütsel iletişim, Örgütsel iletişimin işleyiş modelleri, Biçimsel ve Biçimsel olmayan İletişim, Bilgi Teknolojileri ve İletişim, Kitle İletişimi, İş Yaşamında İletişim.

### **ARAŞTIRMA YÖNTEM ve TEKNİKLERİ 3 (3+0)**

Bilim ve bilimsel araştırma kavramları, bilimsel araştırmanın amaç ve çeşitleri, araştırmanın planlanması, araştırma yöntemleri, veri çeşitleri ve veri toplama yöntemleri, toplanan verileri değerlendirme, kaynak ve dipnot gösterme kuralları, rapor yazma ve sunum hazırlama.

### **İLERİ BİLGİSAYAR UYGULAMALARI 3 (3+0)**

Excel yazılımında makro oluşturma, makro düzeltme işlemleri gerçekleştirilir. Excel altında VBA procedure ve uygulamalarıyla formlar oluşturma, yazılım geliştirme butonları ile kod yazarak verilerin işleyişlerini hızlandırma işlemleri gösterilir. Ayrıca örnek proje gösterilerek farklı bir uygulama yapılması istenir. Access veri tabanı uygulamaları geliştirilerek öğrencilere form, rapor, sorgu, tablo ve kod yazma uygulamaları gösterilir.



### **MARKA VE MARKA STRATEJİLERİ 3 (3+0)**

Günümüz pazarlamasında marka anlayışı ürün ve organizasyon olarak marka yaratma stratejileri, kişi ve sembol olarak marka bağlılığı ve değerini yaratma stratejileri, marka ve tüketici iletişimi, markanın konumlandırılması, Türkiye'den çıkan ve marka olma yolculuğunu sürdüren profesyonel marka önerileri, dünyanın en ünlü ve en değerli markalarından seçimler

### **MALİ TABLOLAR ANALİZİ 3 (3+0)**

Mali Analiz kavramı ve analizin başarısını etkileyen faktörler. Gelir tablosu analizi. Karşılaştırmalı Tablolar Analiz Tekniği. Dikey Analiz. Trend Analizi. Oran Analizi. Fon Akış Analizi. Nakit Akım Tablosu. Analiz sonuçlarının değerlendirilmesi ve Analiz Raporu.

### **GİRİŞİMCİLİK ve KÜÇÜK İŞLETME YÖNETİMİ 3 (3+0)**

Büyük ve küçük işletmeler arasındaki önemli farklılıkları vurgulayarak, öğrencilerin küçük işletme yönetimi ile ilgili karışıklıkları anlamalarına yardımcı olmak. Girişimcilik, girişimciliği besleyen sosyal faktörler, küçük işletmelerin genel karakteristikleri, fırsatları, operasyonel problemleri, küçük işletmelerde var olan bağlantıların ve ilişkilerin yapısı, küçük aile şirketlerinin karakteristikleri ve küçük aile şirketi işletmenin kendine has zorlukları, yasal türler, işletme planının hazırlanması, fon kaynakları.

### **GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI 3 (3+0)**

Yönetim ve Organizasyon Kavramları; Gönüllülük Kavramı ve Gönüllü Yönetimi; Temel Gönüllülük Alanları (Afet ve Acil Durum, Çevre, Eğitim ve Kültür, Spor, Sağlık ve Sosyal Hizmetler vd.); Gönüllü Çalışmalarla İlgili Proje Geliştirme ve Sahada Gönüllü Çalışmalara Katılım; Gönüllü Çalışmalarda Etik, Ahlaki, Dini, Geleneksel Değerler ve İlkeler; Kamu Kurumları, Yerel Yönetimler ve Sivil Toplum Kuruluşlarında (STK) Gönüllü Çalışmalara Katılım; Toplumda Risk Grupları ve Gönüllülük; Göçmenler ve Gönüllülük.

### **AKADEMİK TÜRKÇE 3 (3+0)**

Dilin tanımı, dünya dilleri ve Türkçe, Akademik dil kavramı, Akademik Türkçe ile metin tasarlama, Bilimsel araştırmalarda veri temin etme, kullanma ve aktarma usulleri, Türk dilinin fonetik, morfolojik, semantik nitelikleri, Türk dilinin sözdizimsel (sentaks) nitelikleri, akademik düzeyde metin okuma ve yazma.

## **II. SINIF II. YARIYIL**

### **İŞYERİ UYGULAMASI 9 (0+18)**

### **İŞYERİ EĞİTİMİ 12 (12+0)**