**STAJ BAŞVURUSUNDA YAPILMASI GEREKEN İŞLEMLER**

**TESLİM ALINACAK EVRAKLAR**

1. Danışmadan teslim alınacak evraklar.
2. 2 Adet Zorunlu Staj Formu.
3. Danışmadan teslim alınan 2 Adet Zorunlu Staj Formuna Fotoğraflar yapıştırılacaktır.
4. Zorunlu Staj Formundaki Öğrenci Bilgileri doldurulacak. (2 Adet Formunda Doldurulması Gerekmektedir.)
5. Doldurulan Formlar Kurum Yetkilisi Yüksekokul Sekreteri İlhan ÖZGÜL’e imzalatılacaktır.
6. 2 Adet Zorunlu Staj Formu Staj Yapılacak firmaya götürülerek onaylatılacak. (2 Formunda Asıl Olması Gerekmektedir.) (Firmaya Form Bırakılmayacak.)

**TESLİM EDİLECEK EVRAKLAR**

1. Staj Yapılacak Firmaya Onaylatılan Staj Başvuru Formları Bölüm Başkanına İmzalatılacak. 1 Adet Form Staj Yapılacak Firmaya Verilecek. 1 Adet Form ise Nüfus Cüzdanı Fotokopisi ile Öğrenci İşleri Bürosuna teslim edilecektir.

**NOT:** ZORUNLU STAJ FORMLARININ ÖĞRENCİ İŞLERİNE EN SON 15 MAYIS 2019 TARİHİ MESAİ SAATİ BİTİMİNE KADAR TESLİM EDİLMESİ GEREKMEKTEDİR.

2018-2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ZORUNLU YAZ STAJI AŞAĞIDA BELİRTİLEN TARİHLER ARASINDA YAPILACAKTIR.

***18 Haziran 2019 – 30 Temmuz 2019 ( 30 iş günü )***

**İlhan ÖZGÜL**

**Yüksekokul Sekreteri**